

Asukasyhteistyö DASilla

1 § Yhteishallinnon tarkoitus

Domus Arctica –säätiön DAS sr (jäljempänä säätiö) ja sen aravavuokra-asuntojen ja -talojen asukastoiminnan tarkoituksena on antaa asukkaille päätösvaltaa ”Laki yhteishallinnosta vuokrataloissa (649/1990)” myöhemmin yhteishallintolain mukaisissa asioissa.

Tämän asukashallinnon ohjeen tarkoitus on esittää DASilla asukasyhteistyössä sovellettavat säätiön sääntöjen ja yhteishallintolain mukaiset toimintamallit, jotka on erikseen sovittu asukastoimikunnan kanssa sovellettavaksi.

2 § Asukkaiden kokous

Asukkaiden kokoukset järjestetään yhteishallintolain mukaisesti vähintään kerran vuodessa lokakuun loppuun mennessä käsittelemään laissa lueteltuja asioita.

Toimivaltainen asukastoimikunta kutsuu asukkaiden kokouksen koolle. Kutsut asukkaiden kokoukseen toimitetaan yhteishallintolain mukaisesti jokaiseen huoneistoon jaettavalla ja talon ilmoitustauluille asetettavalla ilmoituksella vähintään 7 päivää ennen kokousta.

Äänioikeudesta ja vaalikelpoisuudesta asukkaiden kokouksessa säädetään yhteishallintolain 5 §:ssä. Äänioikeutettuja ja vaalikelpoisia ovat kaikki talossa vakinaisesti asuvat 18 vuotta täyttäneet henkilöt. Samaan toimielimeen ei saa valita useampia kuin yksi henkilö samasta huoneistosta. Tässä kohtaa soluasukkaat, joilla kullakin on oma vuokrasopimus, katsotaan omiksi huoneistoikseen. Talon omistaja ei ole kuitenkaan äänioikeutettu tai vaalikelpoinen, vaikka hänellä olisi välittömässä hallinnassaan talon huoneisto. Asukkaiden kokouksesta laaditaan pöytäkirja, jonka allekirjoittavat puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat.

Asukkaiden kokouksessa valitaan asukastoimikunta, jonka toimikausi on kalenterivuosi (1.1. – 31.12.). Jäsenen toimikausi asukastoimikunnassa päättyy, kun hän muuttaa pois Domus Arctica –säätiön asunnosta. Samalla valitaan asukastoimikunnan puheenjohtaja. Mikäli puheenjohtaja eroaa kesken toimikauden, voi asukastoimikunta valita keskuudestaan uuden puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Asukkaiden kokous nimeää asukkaiden kokouksessa suostumuksensa antaneista asukkaista kolme (3) edustajaa säätiön hallitukseen (säätiön säännöt § 8) siten, että edustajat ovat mahdollisimman monelta eri DASin asuinalueelta. Alueet, joilta ei edellisenä vuonna valittu hallituksen varsinaista edustajaa, ovat vuorotteluperiaatteen perusteella etusijalla. Mikäli edustajiksi pyrkiviä on enemmän kuin säätiön sääntöjen edellyttämä määrä (3), niin viime kädessä edustajien valinnan ratkaisee arpa. Lisäksi nimetään kaksi (2) asukasedustajien varajäsentä, joiden toimikausi alkaa varsinaisen asukasedustajan erotessa tai erotettaessa.

Asukkaiden kokous nimeää Suomen opiskelija-asukkaiden neuvottelukunnan (SOANK) edustajan ja hänelle varaedustajan.



3 § Asukastoimikunta

Jos asukkaiden kokous ei muuta päätä, asukastoimikuntaan voidaan valita enintään kymmenen (10) jäsentä siten, että kaikki asuinalueet ovat mahdollisimman kattavasti edustettuna. Varajäseniä voi olla enintään neljä (4). Asukastoimikunta voi täydentää itseään kesken toimintakauden ja eronneen jäsenen tilalle tulee varajäsen.

Asukastoimikunta kokoontuu puheenjohtajan kutsusta ja se on kutsuttava koolle vähintään neljä (4) päivää ennen kokouksen ajankohtaa jokaiselle jäsenelle toimitetulla kutsulla (kirje/ sähköpostiviesti). Mikäli puheenjohtaja on estynyt osallistumasta asukastoimikunnan kokoukseen, voi asukastoimikunta valita yksittäiselle kokoukselle keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiö kutsuu koolle asukastoimikunnan kokouksen kaksi kertaa vuodessa ns. budjettikokoukseen syksyllä ja tilinpäätöskokoukseen keväällä. Asukastoimikunta on päätösvaltainen, jos vähintään puolet asukastoimikunnan jäsenistä on läsnä.

Asukastoimikunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus säätiön työntekijöillä ja äänivaltaisilla asukkailla. Lisäksi asukastoimikunta voi kutsua tarvittaessa kuultavakseen asiantuntijoita.

Asukastoimikunnan kokouksesta laaditaan pöytäkirja, jonka allekirjoittaa puheenjohtaja ja sihteeri. Pöytäkirja on viimeistään 7 päivän kuluttua kokouksesta oltava allekirjoitettuna ja toimitettuna liitteineen säätiön toimistolle asukkaiden nähtäväksi.

Asukastoimikunnan tehtävät on määritelty yhteishallintolain 10 §:ssä. Vanha (= toimivaltainen) ja uusi asukastoimikunta kokoontuvat yhdessä marras- joulukuussa ns. perehdytyskokoukseen. Toimivaltainen asukastoimikunta käsittelee muun muassa säätiön vuokranmäärityksen ja seuraavan vuoden budjetin vuosittain lokakuussa. Asukastoimikunta laatii vuosittain helmikuun 15. päivään mennessä toimintasuunnitelman, jonka mukaan se hoitaa sille kuuluvia asioita. DASilla on erillinen asukastoimintaa (määräraha, hankinnat, tapahtumat ja talkoot, harrastetilat yms.), sääntelevä ohje, joka käsitellään vuosittain säätiön ja asukastoimikunnan kokouksessa tammi-helmikuussa.

4 § Voimaantulo

Tämä asukashallinnon ohje kumoaa säätiön hallituksen 16.5.2016, 66 § hyväksymän ohjesäännön yhteishallintolain soveltamisesta Domus Arctica -säätiön vuokrataloissa ja tämä tulee voimaan 1.7.2018 alkaen.

